

ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼ ՄԵՐ ԱՐԺԵՔՆԵՐԸ
ՊԱՇՏՊԱՆԵԼ ԿԱՐԵՎՈՐԸ



OSG
Records
Management

ԷԹԻՎԱՅԻ ԵՎ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ՎԱՐՔԱԳԾԻ ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ



ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Մեր արժեքները

8

ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼ ՄԵՐ ԱՐԺԵՔՆԵՐԸ, ՊԱՇՏՊԱՆԵԼ ԿԱՐԱՈՐԸ

Բարձրաձայնել

Մեր Կանոնակարգային պարտականությունները

16

ԳՈՐԾԵԼ ԱԶՆՎՈՒԹՅԱՄԲ

Մրցել անզիջում, բայց արդար

Հավաքել մրցակցային տեղեկատվություն

Խուսափել շահերի բախումներից

Կառավարել և հրապարակել ճշգրիտ գրառումներ

Կանխարգելել կաշառակերությունը և կոռուպցիան

Թույլատրելի նվերների հանձնում և հյուրընկալություն

32

ՄԵՐ ԹԻՄԵՐԻ ՀԶՈՐԱՑՈՒՄ

OSG-ի աշխատակիցների նկատմամբ հարգանք և պաշտպանություն

Ներառականության և բազմազանության արժևորում

Շուրջօրյա անվտանգության ապահովում

Տեխնոլոգիաների և տեղեկատվական համակարգերի անվտանգ և պատասխանատու օգտագործում

Մեր գաղտնի տեղեկատվության և մտավոր սեփականության պահպանում

Մեր ամենաարժեքավոր ակտիվների պաշտպանում

Սոցիալական ցանցերի օգտագործում արդյունավետ և պատասխանատու ձևով

Ազնիվ վաճառք և շուկայավարում

52

ՎՍՏԱՀՈՒԹՅԱՆ ՁԱՎՈՐՈՒՄ ՀԱՃԱԽՈՐԴՆԵՐԻ ՄՈՏ և ՄԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐՈՒՄ

Գաղտնիության պահպանում

Շրջակա միջավայրի պահպանում և աջակցություն մեր համայնքներին

Մարդու իրավունքների հարգում և ժամանակակից ստրկության կանխում

Ճիշտ գործընկերների ընտրություն

Մեր ապրանքանիշի և հեղինակության պահպանում

Քաղաքականությունը աշխատավայրում և դրսում

Ինսայդերական գործարքների արգելում

70

OSG-Ի ԷԹԻԿԱՅԻ ԹԵԺ ԳԻԾ

OSG-ի էթիկայի թեժ գիծ

ՄԵՐ ԱՐԺԵՔՆԵՐԸ

սահմանում են, թե ով ենք մենք: Դրանք առաջնորդում են մեր՝ որպես OSG-ի աշխատակիցների գործողությունները:

ՄԵՐ ՀԵՂԻՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ,

որպես էթիկայի չափանիշներին հետևող ընկերություն, օգնում է մեզ աշխատանքի ընդունել և զարգացնել լավագույններին, վստահություն ներշնչել մեր շահառուների մոտ և դռներ բացել դեպի նոր շուկաներ:

Թեև Կանոնակարգն անդրադառնում է բազմաթիվ խնդիրների, որոնց մենք կարող ենք բախվել որպես OSG-ի աշխատակիցներ ոչ մի փաստաթուղթ չի կարող ներառել ամենը: Եթե պատասխանը Կանոնակարգում չկա կամ ցանկանում եք լրացուցիչ տեղեկություններ Կանոնակարգի ցանկացած թեմայի վերաբերյալ, կարող եք.

- Դիմել ձեր ղեկավարին
- Կարդալ համապատասխան քաղաքականությունը
- Դուք կարող եք նամակ ուղարկել compliance@osgrm.ru էլեկտրոնային հասցեով:

ԳՈՐԾԵԼ ԱԶՆՎՈՒԹՅԱՄԲ

Մենք բաց ենք և ազնիվ և ամեն օր իրագործում ենք մեր արժեքները:

ՍԵՓԱԿԱՆ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ և ԱՊԱՀՈՎՈՒԹՅՈՒՆ

Մենք պաշտպանում ենք ինքներս մեզ և միմյանց վնասից, և ապահովում ենք մեր հաճախորդների գույքը, ինչպես մեր սեփականը:

ԱՐԺԵՔՆԵՐԻ ԿԱՌՈՒՑՈՒՄ ՀԱՃԱԽՈՐԴՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

Մենք անընդհատ ուղիներ ենք որոնում մեր հաճախորդներին ավելի լավ սպասարկելու և նրանց բիզնեսը բարելավելու համար:

ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՍՏԱՆՁՆՈՒՄ

Մենք անձնական պատասխանատվություն ենք ստանձնում մեր թիմերի, մեր հաճախորդների և մեր ընկերության հաջողության համար:

ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ և ԹԻՄԱՅԻՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԽՐԱԽՈՒՍՈՒՄ

Մենք բացահայտում և արժևորում ենք միմյանց յուրահատուկ գաղափարներն ու տեսակետները՝ ավելի լավ արդյունքներ ստանալու համար:

ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼ
ՄԵՐ ԱՐԺԵՔՆԵՐԸ

ՊԱՇՏՊԱՆԵԼ
ԿԱՐԵԻՈՐԸ





OSG-ՈՒՄ

ԲՈԼՈՐՆ ՈՒՆԵՆ

ՁԱՅՆԻ

ԻՐԱՎՈՒՆՔ

12 Բարձրաձայնել

14 Մեր Կանոնակարգային պարտականությունները

Եթե վստահ չեք որևէ իրավիճակում կամ կարծում եք, որ ինչ-որ մեկը սխալ բան է անում, ապա բարձրաձայնելը՝ որպես OSG աշխատակից, ձեր պարտականությունն է:

Մտահոգություն արտահայտելու դեպքում ընկերությունը կարող է ուսումնասիրել և լուծել խնդիրը, որպեսզի այն այլևս չկրկնվի: Դուք կարող եք նամակ ուղարկել compliance@osgrm.ru էլեկտրոնային հասցեով:

ԿԱՐՈՂ ԵՔ ՆԱԵՎ ԴԻՄԵԼ

- Ձեր անմիջական ղեկավարին
- Կադրերի բաժին
- Իրավական և ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենին

Ի՞նչ է լինում, երբ հաղորդում եք անբարեխիղճ վարքի մասին:

Անբարեխիղճ վարքի մասին բոլոր հաղորդումները ուսումնասիրվում են անհապաղ, մանրակրկիտ և օբյեկտիվ: Ձեր զեկուցագիրը կպահպանվի առավելագույն չափով գաղտնի:

Եթե հետաքննությունը վերաբերում է հնարավոր հանցավոր գործունեության, մենք կներգրավենք բոլոր համապատասխան իրավապահ մարմիններին և լիովին կաջակցենք իրավական գործընթացին:

Հետաքննությունն ավարտելուց հետո մենք կձեռնարկենք համապատասխան կարգապահական միջոցներ և կկատարենք անհրաժեշտ փոփոխություններ՝ ապահովելու համար, որ դա չկրկնվի: Մենք նաև կտեղեկացնենք ձեզ զեկուցագրի հետևանքների մասին:

Բարձրաձայնելը OSG-ում անվտանգ է

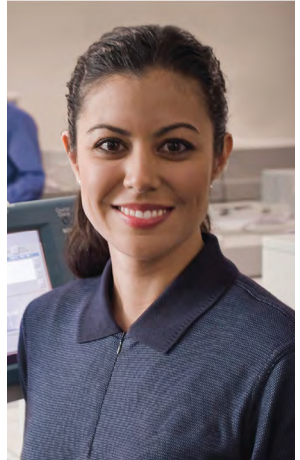
OSG-ում չեն հանդուրժում վրեժխնդրությունը: Այն անբարեխիղճ վարքի վատագույն դրսևորումներից է:

Վրեժխնդրությունը կարող է ունենալ տարբեր ձևեր, այդ թվում՝

- Հետամտում կամ սպառնալիքներ
- Պաշտոնի իջեցում կամ աշխատանքից հեռացում
- Արտաժամյա աշխատանքի ժամերի կամ հնարավորությունների կրճատում
- Չհիմնավորված բացասական կարծիքներ ձեր աշխատանքի մասին
- Ղեկավարության կողմից անհիմն քննադատություն կամ գործընկերների կողմից անտեսում

Բարեխիղճորեն մտահոգություն հայտնած անձի նկատմամբ հետապնդման ցանկացած ձև կունենա լուրջ հետևանքներ՝ ընդհուպ մինչև աշխատանքից ազատելը:

Թեև ընկերությունը կիսկի վրեժխնդրության ցանկացած դրսևորումները և կփորձի կանխել դրանք, հիշեք, որ նկատելու դեպքում յուրաքանչյուր OSG-ի աշխատակցու պարտքն է զեկուցել դրա մասին:



ՄԵՐ ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Ովքե՞ր պետք է հետևեն Կանոնակարգին

OSG-ի համար բիզնես վարող յուրաքանչյուր անձ պետք է հետևի Կանոնակարգին, այդ թվում՝ աշխատակազմը, պատասխանատու աշխատակիցները, գործակալները և Տնօրենների խորհրդի անդամները: Կանոնակարգը տարածվում է ամբողջ աշխարհում OSG-ի բիզնեսի միավորների, իրավաբանական անձանց, վերահսկվող համատեղ ձեռնարկությունների, դուստր ձեռնարկությունների և գործընկերությունների վրա: Բացառություններ չկան: Այն դեպքերում, երբ քաղաքականությունը կամ տեղական չափանիշը տարբերվում է Կանոնակարգից, կիրառվում է ավելի խիստ չափանիշը:

Մեզ հետ կամ մեր անունից աշխատող բիզնես գործընկերները, ներառյալ մատակարարները, վաճառողները, կապալառուները, խորհրդատուները, ժամանակավոր աշխատողները, պայմանական աշխատողները և այլք, պետք է համապատասխանեն մեր Մատակարարի վարքականոններում սահմանված սկզբունքներին և պահպանեն գործարար վարքի նույն բարձր չափանիշները:

Բոլոր OSG-ի աշխատակիցները մեր ընկերության յուրաքանչյուր մակարդակում, պարտավոր են.

- Իրագործել մեր արժեքները
- Հետևել մեր Կանոնակարգին, քաղաքականությանը, ընթացակարգերին և օրենքին
- Բարձրաձայնել, եթե անբարեխիղճ վարք են նկատել
- Ավարտել համապատասխանության դասընթացները ժամանակին
- Օգնել մեզ, երբ հետաքննում ենք անբարեխիղճ վարքը
- Հարցնել, եթե չգիտեք թե ինչ անել

Մենեջերներն ու ղեկավարները լրացուցիչ պարտականություններ ունեն հետևյալի համար.

- Քննարկել Կանոնակարգը և մեր արժեքները թիմի հանդիպումների և մարդկանց գործունեության ստուգումների ընթացքում
- Պարզևստի՞րել էթիկական առաջնորդների գործողությունները
- Խոսել ձեր թիմերի հետ այն մասին, թե ինչպես են այդ գործողությունները կապվում մեր հաջողության հետ
- Ապահովել, որ հարցեր տալիս և մտահոգություն արտահայտելիս մարդիկ լինեն անկաշկանդ
- Ցույց տալ աշխատակիցներին այն ձևերը, որոնցով նրանք կարող են հաղորդել անբարեխիղճ վարքի մասին
- Ընդգծել, որ մենք չենք հանդուրժի վրեժխնդրությունը
- Ապահովել, որ մեր գործընկերները (օրինակ՝ խորհրդատուները կամ ոչ մշտական աշխատողները) նույնպես գործեն մեր արժեքներին համապատասխան

ԳՈՐԾԵԼ ԱԶՆՎՈՒԹՅԱՄԲ





OSG-Ն ՀԱՂԹՈՒՄ Է ԱՐԺԱՆԻՔՆԵՐԻ ՇՆՈՐՀԻՎ

- 20 Մրցել անզիջում, բայց արդար
- 22 Հավաքել մրցակցային տեղեկատվություն
- 24 Խուսափել շահերի բախումների
- 26 Կառավարել և հրապարակել ճշգրիտ գրառումներ
- 28 Կանխարգելել կաշառակերությունը և կոռուպցիան
- 30 Թույլատրելի նվերների հանձնում և հյուրընկալություն

ՄՐՑԵԼ ԱՆԶԻԶՈՒՄ, ԲԱՅՑ ԱՐԴԱՐ

OSG-ն համոզված է, որ ազատ և մրցակցային շուկան մեր՝ հաջողության հասնելու լավագույն ճանապարհն է: Մենք գիտակցում ենք, որ նույնիսկ թվացյալ անարդարությունը կամ խաբեությունը մեր մրցակցային պրակտիկայում կարող են ուղղակիորեն խոչընդոտել հաջողության հասնելու մեր հնարավորություններին: Ապահովելով արժեք և մատուցելով ոլորտում լավագույն ծառայությունները՝ մենք գերազանցում ենք մրցակիցներին և երկարաժամկետ վստահության կապ ենք ստեղծում մեր հաճախորդների հետ:



Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Արդար մրցակցության մասին օրենքները տարբեր երկրներում տարբեր են, բայց այս սկզբունքները հաստատուն են.

- Խուսափեք մրցակիցների հետ պաշտոնական կամ ոչ ֆորմալ պայմանավորվածություններից հետևյալի վերաբերյալ՝
 - Ծառայության համար որոշակի գնի գանձում (գնի նախորոշում)
 - Մրցույթային գործընթացի վրա ներազդում (հայտատուի հետ անօրինական պայմանավորվածություն)
 - Շուկաների բաժանում ըստ աշխարհագրության կամ հաճախորդների (շուկայի տրամադրում)
- Խուսափեք մեր մրցակիցների կամ նրանց ծառայությունների վերաբերյալ նսեմացուցիչ դիտողություններից
- Մեր ծառայությունների վերաբերյալ արեք միայն անկեղծ, ճշգրիտ և ոչ չափազանցված պնդումներ
- Երբեք անպատշաճ կերպով մի միջամտեք մեր հաճախորդների գործող բիզնես պայմանագրերին

Ինչ անել, երբ մրցակիցը անբարեխիղճ պայմանավորվածություն է առաջարկում.

- **Բարձրաձայնեք:** Ձեր մտահոգությունը հնչեցրեք և խնդրեք, որ այդ թեմայի քննարկումը դադարեցվի:
- **Եթե քննարկումը շարունակվում է, հեռացեք կամ անջատեք հեռախոսը:** Անմիջապես դադարեցրեք հանդիպումը կամ ավարտեք զանգը:
- **Գրանցեք ձեր առարկությունն ու հեռացեք:** Գրառում կատարեք ինքներդ ձեզ համար: Ապահովեք, որ զանգի կամ հանդիպման ցանկացած արձանագրություն արտացոլում է ձեր մերժումը:
- **Ջեկուցեք Ձեր անմիջական ղեկավարին և Իրավական և ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենին:** Անմիջապես տեղեկացրեք ձեր ղեկավարին և Իրավական և ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենին:

Իմանալ ավելին.

Հակամենաշնորհային կամ մրցակցության հետ կապված հարցեր ունենալու դեպքում դիմեք ձեր ղեկավարին կամ Իրավական և ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենին և կարդացեք մեր Հակամենաշնորհային և արդար մրցակցության քաղաքականությունը: Կարդացեք նաև Կանոնակարգի հետևյալ բաժինները. «Մրցակցային տեղեկատվության հավաքում» և «Ազնիվ վաճառք և շուկայավարում»:

ՀԱՎԱՔԵԼ ՄՐՑԱԿՑԱՅԻՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

Ոլորտային զարգացումների մոնիտորինգը և մրցակցային դաշտի պատկերացումը օգնում է մեզ կատարելագործել մեր լուծումները և ավելի արդյունավետ մրցակցել: Սակայն որևէ մրցակցային տեղեկատվություն չպետք է վտանգի OSG-ի հեղինակությունը կամ **Ազնվորեն գործելու** պարտավորությունն իրականացնելու մեր կարողությունը:

Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Մրցակցային դաշտի վերաբերյալ տեղեկատվություն հավաքելիս, ստանալիս և օգտագործելիս մենք զգույշ և ազնիվ ենք:

ԴԱ ՆՇԱՆԱԿՈՒՄ Է, ՈՐ ՄԵՆՔ.

- Ապավինում ենք միայն տեղեկատվության համապատասխան աղբյուրներին (տե՛ս ստորև բերված աղյուսակը)
- Երբեք սխալ չենք ներկայացնում մեր ինքնությունը կամ գործատուին
- Չենք վարձում մրցակիցների աշխատողներին՝ գաղտնի տեղեկատվություն ստանալու համար կամ դրդում նրանց հայտնել գաղտնի տեղեկատվություն, երբ նրանք դառնում են մեր աշխատակիցը
- Միշտ կնքում ենք պայմանագիր և հորդորում բոլոր խորհրդատուներին և գործակալներին պահպանել OSG-ի չափանիշներն ու քաղաքականությունը

Մրցակցային տեղեկատվության «ընդունելի աղբյուրներն» են.

- Պետական կայքերը և սոցիալական ցանցերը
- Նորությունների հոդվածները և հարցազրույցները
- Հանրությանը հասանելի ֆինանսական հաշվետվությունները և փաստաթղթերը
- Հաճախորդների հետ հետադարձ կապը
- Առցանց արձագանքները
- Մասնագիտական և առևտրային ամսագրերը
- Առևտրի ցուցահանդեսներում և համաժողովներում տարածված տեղեկատվությունը
- Կառավարության արձանագրությունները

Ստորև նշվածից որևէ մեկի դեպքում խորհրդակցեք ձեր ղեկավարի կամ Իրավական և ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենի հետ.

- «Հայտնաբերել եք» OSG-ին սխալմամբ ուղարկված փաստաթղթեր, օրինակ՝ էլեկտրոնային նամակներ
- Մրցակցի գաղտնի փաստաթղթեր ցանկացած աղբյուրից, ներառյալ.
 - Պայմանագրեր կամ գնագոյացման պլաններ
 - Ռազմավարական փաստաթղթեր
 - Հայտեր կամ այլ հաճախորդներին առաջարկներ
 - Ցանկացած փաստաթուղթ՝ «Գաղտնի»», «Ծառայողական» կամ «Մասնավոր սեփականություն» մակնշմամբ
- Տվյալների խախտման կամ այլ հանցավոր գործունեության միջոցով ի հայտ եկած տեղեկատվություն

ԽՈՒՍԱՓԵԼ ՇԱՅԵՐԻ ԲԱԽՈՒՄՆԵՐԻՑ

Ներառականության և թիմային աշխատանքի խրախուսում. յուրաքանչյուր OSG-ի աշխատակցու պարտականությունն է թույլ չտալ, որ անձնական շահերն ու հարաբերությունները միջամտեն մեր բիզնես որոշումներին: Նույնիսկ թվացյալ շահերի բախումը կարող է կասկածի տակ դնել մեր ազնվությունը, վնասել մեր թիմերին և խոչընդոտել մեր՝ խոստումները կատարելու ունակությանը:

Այդ պատճառով մենք խուսափում ենք կամ բացահայտում այն իրավիճակները, որոնք կարող են խոչընդոտել մեր դատողությանը կամ դրդել մեզ գործել որևէ կերպ, որը չի բխում OSG-ի լավագույն շահերից:



Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Մասնագիտական գործունեության ընթացքում մենք հավատարիմ ենք մեր ընկերությանը:

Դա նշանակում է, որ մենք.

- Պահպանում ենք զգոնությունը և փորձում ենք խուսափել իրավիճակներից, երբ կարող են բախումներ առաջանալ
- Անմիջապես հաղորդում ենք բոլոր բախումների մասին (լինեն դրանք իրական, հնարավոր կամ ընկալվող) այնպես, ինչպես պահանջում է մեր քաղաքականությունը
- Միջոցներ ենք ձեռնարկում բախումների ազդեցությունը մեղմելու համար, եթե դրանցից հնարավոր չէ խուսափել

Շահերի բախումը կարող է ունենալ տարբեր ձևեր -

Մեր Շահերի բախման քաղաքականությունը ներկայացնում է, թե ինչպես կարգավորել դրանք հետևյալ ոլորտներում.

1. Մրցակիցների մոտ աշխատանքի համատեղում, կամ երբ այդ նպատակով ծախսված ժամանակը խոչընդոտում է OSG-ում ձեր պարտականությունների կատարմանը
2. Հաղորդման միևնույն շղթայում գտնվող աշխատակիցների կամ մեր բիզնես գործընկերներից մեկի հետ անձնական հարաբերություններ
3. Նշանակալից ֆինանսական շահեր (5% և ավելի) կազմակերպությունում, որի հետ OSG-ն բիզնես է վարում
4. Ծառայություն առևտրային ընկերությունների տնօրենների խորհրդում, կամ երբ այդ նպատակով ծախսված ժամանակը խոչընդոտում է OSG-ում ձեր պարտականությունների կատարմանը

Իմանալ ավելին.

Շահերի բախման կամ դրա բացահայտման վերաբերյալ հարցեր ունենալու դեպքում տե՛ս մեր Շահերի բախման քաղաքականությունը:

ԿԱՌԱՎԱՐԵԼ ԵՎ

ՀՐԱՊԱՐԱԿԵԼ

ՃՇԳՐԻՏ

ԳՐԱՌՈՒՄՆԵՐ

Մեր հաշվապահական մատյանների, գրառումների և ֆինանսական հաշվետվությունների ազնվությունը կարևոր նշանակություն ունի մեր հեղինակության և մեր շահառուների վստահության պահպանման համար: Այդ գրառումների պատշաճ հրապարակումը նաև օգնում է վստահություն ներշնչել մեր հաճախորդներին և ներդրողներին: Այդ պատճառով մենք պետք է ակտիվորեն կառավարենք բոլոր բիզնես գրառումները և ձեռնարկենք անհրաժեշտ քայլեր՝ դրանց ճշմարտացիության և թափանցիկության ապահովման համար՝ ստանձնելով պատասխանատվությունը և գործելով ազնիվ:

ԴԱ ՆՇԱՆԱԿՈՒՄ Է, ՈՐ ՄԵՆՔ.

- Սերտորեն հետևում ենք բոլոր ֆինանսական վերահսկման և գրառումների կառավարման կանոններին
- Աուդիտորներին և կարգավորողներին տրամադում ենք ճշգրիտ, ամբողջական և ժամանակին գրառումներ
- Երբեք անթույլատրելի կերպով չենք փոփոխում եկամտի կամ ծախսերի տվյալները՝ բյուջետային նպատակին հասնելու համար
- Ուշադիր ստուգում ենք անորոշ կամ անապահով գործարքները, որոնք կարող են վկայել խարդախության կամ փողերի լվացման մասին
- Պահպանում ենք գրառումները միայն այնքան ժամանակ, որքան պահանջվում է Գրառումների պահպանման ընդհանուր ժամանակացույցում

OSG-ն առաջատար է

Մենք ցանկացած ընկերությունից ավելի լավ ենք հասկանում, թե ինչպես արդյունավետ գրառումները և տեղեկատվության կառավարման ծրագիրը կարող են բարձրացնել արդյունավետությունը, նվազեցնել ռիսկերը և նպաստել ամբողջ կազմակերպության արժեքների բարձրացմանը:

Կատարեք ձեր ներդրումը՝

- Նույնականացնելով և դասակարգելով բոլոր պաշտոնական բիզնես գրառումները՝ անկախ ձևաչափից
- Վարելով անվտանգ ու կազմակերպված գրառումներ, որպեսզի դրանք հեշտությամբ և հուսալիորեն հնարավոր լինի ստանալ
- Անվտանգ կերպով ոչնչացնելով թղթային գրառումները՝ օգտագործելով մեր անվտանգ մանրացման արկղերը
- Խստորեն հետևելով պահպանման բոլոր իրավական հրահանգներին

«Գրառումընե» կարող է լինել թղթային և էլեկտրոնային, և ներառել՝

- Էլ.նամակներ, նամակներ, ծայնային հաղորդագրություններ և զրույցի (չաթ) տեղեկամատյաններ
- Պատկերներ և տեսանյութեր
- Աշխատաժամանակի հաշվարկի տեղեկագրեր
- Ծախսերի հաշվետվություններ
- Գնման պատվերներ և հաշիվ-ապրանքագրեր
- Պայմանագրեր
- Բյուջեի կանխատեսումներ
- Կարգավորող փաստաթղթեր

ԿԱՆԽԱՐԳԵԼԵԼ ԿԱՇԱՌԱԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԿՈՌՈՒՊՑԻԱՆ

Կոռուպցիան և կաշառակերությունը վնասում են համայնքներին, վտանգում են մեր հեղինակությունը և կարող են հանգեցնել զգալի տուգանքների և ազատազրկման: Անկախ տեղական սովորույթից կամ այլ ընկերությունների վարքից՝ OSG-ն (և մեր բիզնես գործընկերները) խուսափում են անպատշաճ գործելակերպի նույնիսկ թվացյալ հնարավորությունից՝ հատկապես պետական պաշտոնյաների հետ գործ ունենալիս:



Ինչպես ենք մենք հաշվետու

OSG-ն միշտ կնախընտրի կորցնել բիզնեսը, քան կաշառք տալ՝ այն շահելու համար:

ԴԱ ՆՇԱՆԱԿՈՒՄ Է, ՈՐ ՄԵՆՔ.

- Երբեք չենք առաջարկում, խոստանում կամ տրամադրում արժեքավոր որևէ բան՝ բիզնես առաջարկ, անազնիվ օգուտ կամ առավելություն ստանալու համար
- Ընտրում (և վերահսկում) ենք երրորդ կողմերի, ովքեր կիսում են կոռուպցիայի և կաշառակերության դեմ պայքարելու մեր հանձնառությունը
- Վարում ենք հաշվապահական մատյաններ և կատարում ենք գրառումներ, որոնք ամբողջությամբ և ճշգրիտ ներկայացնում են բոլոր վճարումները և ծախսեր

Ի՞նչ է կաշառքը:

Կաշառքը արժեքավոր որևէ բան առաջարկել է՝ ազդելու, թե ինչպես ինչ-որ մեկը կառավարությունում կամ մասնավոր հատվածում իրականացնում է իր պարտականությունները կամ անպատշաճ ձևով բիզնես առավելություն ստանալու համար: Նույնիսկ եթե կաշառքը չի ընդունվում, այն անօրինական է և չի համապատասխանում OSG-ի քաղաքականությանը:

Կաշառքը կարող է լինել ցանկացած արժեք, ոչ միայն կանխիկ գումար: Բարեգործական նվիրատվությունը, զեղչը կամ նույնիսկ աշխատանքի կամ պրակտիկայի առաջարկը կարող է համարվել կաշառք:

Համապատասխանություն բոլոր կիրառելի օրենքներին

Մենք խիստ հետևում ենք կոռուպցիայի և կաշառակերության դեմ պայքարի օրենքներին պետական և տեղական մակարդակով:

Իմանալ ավելին.

Կաշառակերության կամ կոռուպցիայի հետ կապված խնդիրների վերաբերյալ հարցեր ունենալու դեպքում դիմեք ձեր ղեկավարին կամ Իրավական և ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենին և կարդացեք մեր Կաշառակերության և կոռուպցիայի դեմ պայքարի քաղաքականությունը:

ԹՈՒՅԼԱՏՐԵԼԻ ՆՎԵՐՆԵՐԻ

ՀԱՆՁՆՈՒՄ ԵՎ

ՀՅՈՒՐԸՆԿԱԼՈՒԹՅՈՒՆ

OSG-ի հաջողության համար չափազանց կարևոր է հաճախորդների և բիզնես գործընկերների հետ ամուր հարաբերությունների հաստատումը: Նվերներ տալը կարող է երախտագիտություն հայտնելու ընդունելի ձև լինել, իսկ հյուրընկալությունը կարող է օգնել մեզ քննարկել բիզնեսի թեմաները և ցուցադրել մեր ծառայությունները: Թեև նվերներն ու հյուրընկալությունը կարող են վստահություն ստեղծելու օրինական ձևեր լինել, դրանք երբեք չեն կարող օգտագործվել գործարար որոշումների վրա անպատշաճ կերպով ազդելու համար: Այդ պատճառով դրանք պետք է լինեն ողջամիտ և համապատասխանեն ընկերության քաղաքականությանը:

Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Թեև նվերների և հյուրընկալության վերաբերյալ տեղական սովորույթները տարբեր են, մենք միշտ հավատարիմ ենք մեր արժեքներին և հաշվետու ենք մեր Կանոնակարգին:

ՄԱ ՆՇԱՆԱԿՈՒՄ Է, ՈՐ ՄԵՐ ԱՌԱՋԱՐԿԱԾ ԲՈԼՈՐ ՆՎԵՐՆԵՐՆ ՈՒ ՀՅՈՒՐԸՆԿԱԼՈՒԹՅՈՒՆԸ ՊԵՏՔ Է ԼԻՆԵՆ.

- Օրինական նպատակի համար (օրինակ՝ նպաստեն ծառայության ցուցադրմանը)
- Հաստատված մեր քաղաքականության ներքո (տե՛ս Հաստատման մակարդակի աղյուսակը) և թույլատրվեն ստացողի քաղաքականությամբ
- Համապատասխանեն տեղական օրենսդրության պահանջներին
- Ողջամիտ արժեքի, և չլինեն կանխիկի կամ նվեր քարտերի տեսքով
- Պատշաճ այդ հանգամանքներում (չդնեն անհարմար դրության մեջ և չվնասեն մեր հեղինակությունը)
- Ճշգրիտ գրանցված և հաշվառված մեր հաշվապահական մատյաններում և գրառումներում

Բացի վերը թվարկված գործոններից, նվերներն ու հյուրընկալությունը, որոնք մենք ընդունում ենք, պետք է լինեն.

- Չպարտադրված
- Մերժվեն, եթե դրանք առաջարկվում են վաճառողի կողմից գնումների մասին որոշման կայացման պահին
- Չգերազանցեն 100 ԱՄՆ դոլարը և համարժեք դրամի չափով գումար՝ նվերների և 250 ԱՄՆ դոլարը և համարժեք դրամի չափով գումար՝ հյուրընկալության համար, բացառությամբ մեր Քթույլատվություն է ստացվել մեր Քաղաքականությամբ նախատեսված դեպքերի:

Հաստատման մակարդակի աղյուսակ. Նվերների և հյուրընկալության առաջարկ

ՆՎԵՐՆԵՐԻ (Տարեկան չորսից ոչ ավել՝ մեկ ստացողի հաշվով)	ՀԱՆՁՆՈՒՄ ԵՒ (Երախտագիտության արտահայտություն, օրինակ՝ ծաղիկներ կամ շոկոլադ)	ՀՅՈՒՐԸՆԿԱԼՈՒԹՅՈՒՆ (OSG-ի ծառայությունների ցուցադրման հետ կապված ուղևորություն և գիշերակաց)
Պետական պաշտոնյային	Միշտ դիմեք Գաղտնիության պաշտպանության և պահանջների պահպանման բաժին՝ հաստատման համար:	Միշտ դիմեք Գաղտնիության պաշտպանության և պահանջների պահպանման բաժին՝ հաստատման համար:
Ներկա կամ հնարավոր հաճախորդին	100 ԱՄՆ դոլարից բարձր լինելու դեպքում դիմեք Գաղտնիության պաշտպանության և պահանջների պահպանման բաժին՝ հաստատման համար	250 ԱՄՆ դոլարից բարձր լինելու դեպքում դիմեք Գաղտնիության պաշտպանության և պահանջների պահպանման բաժին՝ հաստատման համար
OSG-ի գործընկերոջը	Պետք է լինի ողջամիտ չափի և, ընդհանուր առմամբ, չի կարող ներկայացվել փոխհատուցման	Պետք է լինի ողջամիտ չափի և, ընդհանուր առմամբ, չի կարող ներկայացվել փոխհատուցման

Լրացուցիչ կանոններ պետական պաշտոնյաների համար

Պետական պաշտոնյաների հետ գործ ունենալը պահանջում է լրացուցիչ զգոնություն: Այն, ինչ կարող է թույլատրելի լինել առևտրային ընկերությունների համար, անօրինական կարող է լինել կառավարությունների հետ գործ ունենալիս: Նախքան որևէ պետական պաշտոնյայի արժեքավոր որևէ բան տրամադրելը միշտ ստացեք Իրավական և ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենի հաստատումը:

«Պետական պաշտոնյա» հասկացությունը լայն կատեգորիա է, որը ներառում է.

- Բոլոր ընտրված և նշանակված պետական պաշտոնյաներին, նույնիսկ եթե նրանք կես դրույքով են աշխատում
- Պետական մարմինների աշխատակիցներին
- Պետական ձեռնարկությունների և կազմակերպությունների, այդ թվում՝ բանկերի, համալսարանների կամ հիվանդանոցների աշխատակիցներին
- Քաղաքական պաշտոնների թեկնածուներին

Իմանալ ավելին.

Նվերների և հյուրընկալության վերաբերյալ հարցեր ունենալու դեպքում դիմեք ձեր ղեկավարին կամ Իրավական և ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենին և կարդացեք մեր Նվերների, հյուրընկալության և բարեգործական վճարների քաղաքականությունը:

ԲԱՐԵԳՈՐԾԱԿԱՆ ՆԵՐԴՐՈՒՄՆԵՐ

OSG-ն հպարտ է աջակցելու բազմաթիվ բարեգործական նպատակների մեր համայնքներում:

OSG-ի անունից արված բոլոր բարեգործական ներդրումները՝ լինի դա նվիրատվություն, պետք է համաձայնեցված լինեն ընկերության գործող կանոնակարգերի և կարգերի համապատասխան:

ՄԵՐ ԹԻՄԵՐԻ ՀԶՈՐԱՑՈՒՄ





ՄԵՐ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԸ

ՄԵՐ

ԱՄԵՆԱՄԵԾ

ՀԱՐՍՏՈՒԹՅՈՒՆՆ ԵՆ

36 OSG-ի աշխատակիցների նկատմամբ հարգանք և պաշտպանություն

38 Ներառականության և բազմազանության արժեքում

40 Շուրջօրյա անվտանգության ապահովում

42 Տեխնոլոգիաների և տեղեկատվական համակարգերի անվտանգ և պատասխանատու օգտագործում

44 Մեր գաղտնի տեղեկատվության և մտավոր սեփականության պահպանում

46 Մեր ամենաարժեքավոր ակտիվների պաշտպանում

48 Սոցիալական ցանցերի օգտագործում արդյունավետ և պատասխանատու ձևով

50 Ազնիվ վաճառք և շուկայավարում

OSG-Ի ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ՆԿԱՏՄԱՄԲ ՀԱՐԳԱՆՔ ԵՎ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

Հետամտումը, խտրականությունն ու սպառնալիքները սոսկ անօրինական և վտանգավոր չեն. դրանք վատթարացնում են բարոյահոգեբանական վիճակը և անվտանգություն ու անհարգալից մթնոլորտ ստեղծում, ինչը խանգարում է մեր ներուժի լիարժեք իրացմանը: Ստեղծելով անվտանգ և հարգալից աշխատանքային միջավայր՝ մենք օգնում ենք կառուցել այնպիսի ընկերություն, որտեղ յուրաքանչյուր OSG-ցի ծայն ունի և ունակ է հաջողության հասնել:

Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Մենք հանձնառու ենք ստեղծել այնպիսի աշխատանքային միջավայր, որը զերծ է խտրականությունից, հետամտումից, ահաբեկումից, բռնությունից կամ բռնարարի այլ ձևերից:

ԴԱ ՆՇԱՆԱԿՈՒՄ Է, ՈՐ ՄԵՆՔ.

- Միշտ արժանապատիվ և հարգալից ենք վերաբերվում OSG-ի մեր գործընկերներին:
- Աշխատանքային որոշումները կայացնում ենք՝ ելնելով արժանիքներից, այլ ոչ թե ռասայից, դավանանքից, էթնիկ պատկանելությունից, տարիքից, հաշմանդամությունից, գենդերային ինքնությունից կամ սեռական կողմնորոշումից
- Օգնում ենք կանխել աշխատավայրում բռնությունը՝
 - Կատարելով կենսագրական տվյալների մանրակրկիտ ստուգումներ
 - Ջգոն լինելով ագրեսիայի դրսևորումների, օրինակ՝ բռնություն կամ իրեր նետելու նկատմամբ
 - Լիցքաթափելով վեճերը և կարգավորելով բախումները
 - Հաղորդելով աշխատավայրում բռնության կամ զենքի սպառնալիքների մասին
 - Ջանգահարելով իրավապահ մարմիններին անմիջական վտանգի սպառնալիքի դեպքում և այնուհետև զեկուցելով այդ մասին ղեկավարին և Իրավական և ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենին:

Հետամտում և սպառնալիք է...

- Այն ինչ **ասում ենք** – օրինակ՝ վիրավորական կատակներ կամ ռասայական հայրույանքներ
- Այն ինչ **ցուցադրում ենք** – օրինակ՝ գրաֆիտի պատկերում կամ ավտոմեքենայի վրա վիրավորական պիտակների փակցնում
- Այն ինչ **անձամբ ենք անում** – օրինակ՝ անպարկեշտ, սեռական առաջարկ կամ անձի ծանապարհի արգելափակում
- Այն ինչ **անում ենք առցանց** – օրինակ՝ սոցիալական ցանցերում ահաբեկում կամ ստորացուցիչ մեկնաբանություններ անելու համար առցանց պրոֆիլի ստեղծում



ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ

ԵՎ ԲԱԶՄԱԶԱՆՈՒԹՅԱՆ

ԱՐԺԱՈՐՈՒՄ

Փորձի, կարողությունների և տեսակետների լայն շրջանակ ունեցող անհատների ներգրավումը, զարգացումը և հզորացումը մեր հաջողության գրավականն է: Ընդունելով միմյանց յուրահատուկ հատկություններն ու նախկին փորձառությունը՝ մենք հարստացնում ենք մեր աշխատավայրը, խնդիրները ավելի ստեղծագործորեն լուծում և ավելի լավ ենք հասկանում մեր հաճախորդների կարիքները: Մեր խոսքում և գործողություններում բազմազանությունը ներառելը և հարգելը օգնում է առավելագույնի հասցնել յուրաքանչյուր աշխատողի ներդրումը և մեզ հնարավորություն է տալիս ավելի լավ որոշումներ կայացնել:

Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Մենք ստեղծում ենք ներառական և ընդունող աշխատավայր, որտեղ գնահատում ենք և դասեր քաղում մեր տարբերություններից:

ԴԱ ՆՇԱՆԱԿՈՒՄ Է, ՈՐ ՄԵՆՔ.

- Ակտիվորեն փնտրում ենք այլընտրանքային մոտեցումներ և տեսակետներ
- Հարգանքով լսում ենք յուրաքանչյուրի կարծիքը՝ անկախ նրա զբաղեցրած պաշտոնից
- Հաշվի ենք առնում բազմազանության կարևորությունը թիմեր հավաքագրելիս և կազմավորելիս
- Ազատ կիսում ենք գիտելիքները նրանց հետ, ովքեր կարող են դրանից օգտվել, հատկապես նոր OSG-ցիների



ՇՈՒՐՋՕՐՅԱ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՅՈՎՈՒՄ

OSG-ում ոչինչ ավելի կարևոր չէ, քան մեր առողջությունը, անվտանգությունն ու ապահովությունը: Երբ չենք կարողանում հետևել մեր ընթացակարգերին, վտանգի տակ ենք դնում մեր ամենակարևոր ռեսուրսը՝ OSG-ի աշխատակիցներին: Մենք քրտնաջան աշխատում ենք առողջ, անվտանգ և ապահով աշխատանքային միջավայր ապահովելու համար, որպեսզի լինենք ավելի ներգրավված, արդյունավետ և կենտրոնացած՝ մեր հաճախորդներին գոհացնելու հարցում:



Ինչպես ենք մենք հաշվետու

OSG-ում անվտանգությունը անվիճելի է: Ոչ մի գործառնական թիրախ կամ չափանիշ ավելի կարևոր չէ, քան OSG-ի աշխատակցու անվտանգությունն ու ապահովությունը:

Դա նշանակում է, որ մենք.

Ապահովում ենք անվտանգությունը

- Մշտապես պահպանում ենք ընկերության անվտանգության պահանջները
- Հաղորդում ենք բոլոր միջադեպերի և հնարավոր խնդիրների մասին
- Միջամտում ենք ցանկացած անապահով գործողության կամ պայմանի
- Ամեն օր գտնում ենք անվտանգության բարելավման ուղիներ
- Ստանձնում ենք մեր և մեր շրջապատի անվտանգության ապահովման պատասխանատվությունը
- Ձեռնամուխ ենք լինում միայն այն աշխատանքին, որի համար մասնագիտական ուսուցում ենք ստացել
- Դադարեցնում ենք այն աշխատանքը, որը հնարավոր չէ կատարել անվտանգ

Ֆիզիկական անվտանգության պահպանում

- Միշտ կողպեք մեքենաները, ակտիվացրեք ծայնային ազդանշանները և ապահով պահեք OSG-ի սարքավորումները (օրինակ՝ դյուրակիր համակարգիչները և բջջային հեռախոսները)
- Մի թողեք դռները բաց կամ թույլ մի տվեք, որ որևէ մեկը հետ միասին մուտք գործի մեր արտադրական օբյեկտներ
- Հաղորդեք կամ քաղաքավարի ձևով դիմեք յուրաքանչյուրին, ով չի կրում OSG-ի տարբերանշան

Անզիջում եղեք թմրանյութերի կամ ալկոհոլի ազդեցությունից ազատ աշխատանքային միջավայր ունենալու հարցում

- Մի ժամանեք աշխատանքի թմրանյութերի կամ ալկոհոլի ազդեցության տակ գտնվելիս
- Թմրամիջոցների կամ ալկոհոլի հետ կապված խնդրի վերաբերյալ դիմեք ձեր ղեկավարին, աշխատանքի պաշտպանության ծառայությանը, ինչպես նաև կադրերի բաժին՝ ընկերությունն ունի միջոցներ օգնելու համար
- Բարձրաձայնեք, եթե տեսնում եք, որ գործընկերը նման որևէ ազդեցության տակ է աշխատանքային վայրում

Իմանալ ավելին.

Անվտանգության, ապահովության կամ թմրանյութերի և ալկոհոլի ազդեցությունից ազատ աշխատանքային միջավայրի մեր քաղաքականության վերաբերյալ հարցեր ունենալու դեպքում դիմեք ձեր ղեկավարին:



«Յուրաքանչյուր OSG-ի աշխատակից գիտի, որ անվտանգությունը անվիճելի է»:

OSG-ի Անվտանգության բաժին

ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆԵՐԻ ԵՎ ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ և ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄ

Մեր տեխնոլոգիաները և տեղեկատվական համակարգերը օգնում են մեզ ավելի արդյունավետ աշխատել, ավելի արդյունավետ հաղորդակցվել և ավելի լավ ծառայել մեր հաճախորդներին: Պաշտպանելով մեր տեխնոլոգիան և կիրառելով այն պատշաճ կերպով՝ մենք **արժեք ենք ստեղծում հաճախորդի համար**՝ զոհացնելով մեր հաճախորդներին և միևնույն ժամանակ նորարարությունների միջոցով հոգալով նրանց կարիքները:

Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Մեր տեխնոլոգիայի և տեղեկատվական համակարգերի ոչ պատշաճ օգտագործումը կարող է սպառել ռեսուրսները, վտանգել մեր անվտանգությունը և հանգեցնել մեր ապրանքանիշի և հեղինակության տևական վնասման:

ՈՐՊԵՍՁԻ ԴԱ ՏԵՂԻ ՉՈՒՆԵՆԱ, ՄԵՆՔ.

- Տրամադրում ենք համակարգի մուտքը միայն լիազորված անձանց և դադարեցնում՝ երբ այն այլևս անհրաժեշտ չէ
- Չենք տեղադրում գաղտնի տեղեկությունները չհաստատված ինտերնետային կամ սոցիալական կայքերում
- Չենք ուղարկում անպարկեշտ կամ վիրավորական բովանդակություն ունեցող հաղորդագրություններ
- Նոր համակարգեր ընտրելիս և շահագործելիս հաշվի ենք առնում գաղտնիության կանոնները
- Հետևում ենք ընթացակարգերին՝ համոզվելու համար, որ նախքան սարքավորումները շահագործումից հանելը տվյալները անվտանգ հեռացվում են
- Նվազագույնի ենք հասցնում մեր տեխնոլոգիայի և տեղեկատվական համակարգերի ոչ բիզնեսի համար օգտագործումը

Տեղեկատվական անվտանգություն

Մենք ավելի ու ավելի ենք կախված մեր ցանցերից և դրանցում առկա տվյալներից: Հակերները, ապօրինի ներխուժումները և անվտանգության բացթողումները կարևորագույն ռիսկեր են, որոնք մենք պետք է շարունակաբար վերահսկենք և լուծենք:

Տեղեկատվական համակարգերն ու տվյալները անվտանգ պահելու համար մենք.

- Ժամանակին ավարտում ենք տեղեկատվական անվտանգության բոլոր դասընթացները
- Խուսափում ենք անհարկի կայքեր այցելելուց
- Չենք տեղադրում չհաստատված ծրագրակազմեր և չենք բացում կասկածելի կցված նյութեր
- Գաղտնի ենք պահում մեր մուտքի տվյալները
- Անհատական սարքերը միացնում ենք OSG ցանցերին միայն թույլտվության դեպքում
- Չգոն ենք ֆիշինգային գրոհների կամ մեր համակարգեր կամ հաշիվներ ներթափանցելու այլ փորձերի հանդեպ

Իմանալ ավելին.

Տեղեկատվական անվտանգության կամ մեր տեխնոլոգիայի և տեղեկատվական համակարգերի ընդունելի օգտագործման վերաբերյալ հարցեր ունենալու դեպքում դիմեք ձեր ղեկավարին և կարդացեք մեր Ընդունելի օգտագործման քաղաքականությունը:



ՄԵՐ ԳԱՂՏՆԻ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՄՏԱԿՈՐ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՊԱՅՊԱՆՈՒՄ

Մեր գաղտնի բիզնես տեղեկատվությունը և մտավոր սեփականությունը կարևոր ակտիվներ են, որոնց զարգացման համար պահանջվել է տասնամյակներ: Առանց դրանց մենք չէինք կարող շարունակել նորարարությունները, բարելավել մեր ծառայությունները և գոհացնել մեր հաճախորդներին: Ահա թե ինչու մենք պետք է ամեն ինչ անենք, որպեսզի այդ մտավոր ակտիվները լինեն ապահով և չարաշահումներից պաշտպանված:

Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Մենք բոլորս ունենք կարևոր պարտականություն՝ պաշտպանելու մեր գաղտնի տեղեկատվությունը և մտավոր սեփականությունը չարաշահումից կամ չարտոնված տարածումից:

ՈՐՊԵՏՃԻ ԿԱՏԱՐԵՆՔ ԱՅՍ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ, ՄԵՆՔ.

- Տեղեկատվությունը կիսում ենք միայն լիազորված անձանց հետ, ովքեր ունեն դրա օրինական բիզնես կարիքը
- Նախքան մեր ընկերության սահմաններից դուրս գաղտնի կամ գույքային տեղեկատվություն հրապարակելը ապահովում ենք չբացահայտման մասին պայմանագրերի առկայությունը
- Պահպանում ենք փաստաթղթերը, տվյալները և սարքերը՝ համաձայն մեր անվտանգության քաղաքականության
- Թղթային փաստաթղթերը ոչնչացնում ենք միայն մեր անվտանգ մանրացման արկղերի միջոցով
- Խուսափում ենք գաղտնի տեղեկատվության հանրային քննարկումներից և քայլեր ձեռնարկում, որպեսզի մարդիկ չկարողանան դրանք դիտել մեր շարժական սարքերում
- Ջեկուցում ենք չարտոնված օգտագործման կամ տարածման մասին ձեր ղեկավարին, Իրավական և ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենին և Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների Տնօրենին

Գաղտնի տեղեկատվությունը և մտավոր սեփականությունը ներառում է...

- Ռազմավարական փաստաթղթեր
- Պայմանագրեր
- Հաճախորդների ցուցակներ
- Գնացուցակներ
- Աշխատահոսքեր և գործող ընթացակարգեր
- Շուկայավարման ծրագրեր
- Ոչ հանրային ֆինանսական տեղեկատվություն կամ կանխատեսումներ
- Տեղեկատվություն միավորումների և կլանումների մասին
- Հետաքննման և աուդիտի նյութեր
- Աշխատողների հետ կապված տեղեկատվություն



ՄԵՐ ԱՄԵՆԱԱՐԺԵՔԱՎՈՐ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒՄ

Մեր արժեքը՝ **Սեփական անվտանգությունն ու ապահովությունը**, հաճախորդներին և աշխատակիցներին տրված խոստման հիմքում է: Ապահով պահելով մեր արտադրական օբյեկտները և դրանց լրակազմը, և զերծ պահելով մեր ընկերությունը գողությունից, խարդախությունից և վնասներից՝ մենք կարող ենք կատարել մեր ստանձնած պարտավորությունները և հուսալիորեն ֆինանսավորել մեր գործողությունները:

Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Մենք մշտապես գնահատում ենք ռիսկերը և բարելավում վերահսկողությունը, որպեսզի օգնենք պաշտպանել մեր ընկերությունը և նրա ակտիվները:

ԴԱ ՆՇԱՆԱԿՈՒՄ Է, ՈՐ ՄԵՆՔ.

- Մշտապես կրում ենք OSG-ի տարբերանշանը և ստուգում, որ մյուսները նույնպես այն կրեն
- Անմիջապես հաղորդում ահազանգման համակարգի կամ հրդեհաշիջման սարքավորումների վնասված լինելու մասին
- Զգոն ենք մեր արտադրական օբյեկտներում և շրջակայքում գտնվող չարտոնված անձանց նկատմամբ
- Համոզվում ենք, որ ընկերության միջոցներն օգտագործվում են միայն բիզնեսի և ոչ թե անձնական նպատակների համար
- Ամբողջությամբ և ճշգրիտ ներկայացնում ենք ուղևորության, ժամանցի և այլ ծախսերը
- Միշտ ստուգում ենք մեր աշխատակիցների ծախսերի հաշվետվությունները
- Ընկերության ակտիվների գնումները միշտ կատարում ենք Գնումների վարչության հետ խորհրդակցելով

Խարդախության առաջին թշնամին. պարկեշտ OSG-ի աշխատակիցն է

Կեղծիքը, անհիմն ծախսը ու չարաշահումը տարբեր ձևերով կարող են լուրջ ռիսկի ենթարկել մեր բիզնեսը և գործունեությունը: Մեր Կանոնակարգն ու արժեքները կյանքի կոչելու համար ամենաարդյունավետ միջոցը OSG-ի աշխատակցու հանձնառությունն է՝ այն կանխելու, հայտնաբերելու և շտկելու:

Պատասխանատվություն ստանձնել նշանակում է անհապաղ զգուշացնել ղեկավարին կամ Էթիկայի թեժ գիծ ցանկացած գործողության վերաբերյալ, որը կարող է վկայել հանցագործության մասին, ինչպիսին է խարդախությունը կամ փողերի լվացումը, այդ թվում՝

- Ընկերության գրառումները կեղծելը կամ անտեղի փոխելը
- Ծախսերի հայտերը կեղծելը
- Ընկերության ակտիվները անձնական շահերի համար յուրացնելը կամ օգտագործելը
- Կեղծ հայտեր կամ հաշիվ-ապրանքագրեր կազմելը կամ վճարելը
- Պարտավորությունները կամ վնասները միտումնավոր կերպով թերհայտարարագրելը կամ թաքցնելը
- Միջոցները անկանոն եղանակով փոխանցելը
- Թերի կամ խեղաթյուրված տեղեկատվության օգնությամբ հաճախորդներ ներգրավելը



ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՑԱՆՑԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ԵՎ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒ ՁևՈՎ

Սոցիալական ցանցերը հզոր գործիք են, որը մեզ հնարավորություն է տալիս հեշտությամբ փոխանակել տեղեկատվությունը և արդյունավետորեն համագործակցել մեր հաճախորդների և այլ շահագրգիռ կողմերի հետ: Չարաշահումը, սակայն, կարող է վնաս հասցնել մեր աշխատակիցներին և ռիսկի տակ դնել մեր տեղեկատվությունն ու հեղինակությունը: Քանի որ սոցիալական ցանցերն ավելի ու ավելի կարևոր դեր են խաղում մեր անձնական և մասնագիտական կյանքում, կարևոր է օգտագործել դրանց ողջ ներուժը՝ միաժամանակ զգուշանալով հնարավոր վտանգներից:

Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Սոցիալական ցանցերի արդյունավետ և պատասխանատու օգտագործումը նշանակում է, որ մենք՝

- Պաշտպանում ենք մեր հաշվի մոտքի տվյալները գողությունից կամ չարտոնված օգտագործումից
- Պահպանում ենք քաղաքավարությունը և արհեստավարժությունը առցանց շփումներում
- Չենք հրապարակում ընկերության գաղտնի տեղեկատվությունը սոցիալական ցանցերում
- Չենք օգտագործում սոցիալական ցանցերը՝ հետամտման, ահաբեկումների կամ այնպիսի գործողությունների համար, որոնք անօրինական են կամ հակասում են մեր Կանոնակարգին
- Արձագանքում ենք հաճախորդներին, երբ նրանք մեզ հետ կապվում են սոցիալական ցանցերի միջոցով, բայց ուղղորդում ենք նրանց Հաճախորդների աջակցման բաժին՝ նրանց խնդիրները լուծելու համար
- Մեր ընկերության կամ ծառայությունների մասին հաղորդագրություն հրապարակելիս ներկայանում ենք որպես OSG-ի աշխատակիցներ
- Նշում ենք, որ մեր արտահայտած կարծիքը անձնական է և չի պատկանում OSG-ին
- Աշխատանքի վերաբերյալ որոշումներ կայացնելու համար սոցիալական ցանցերի տեղեկատվությունը օգտագործելիս հետևում ենք Իրավական բաժնի և Կադրերի բաժնի համապատասխան ցուցումներին



ԱԶՆԻՎ

ՎԱՃԱՌՔ ԵՎ

ՇՈՒԿԱՅԱՎԱՐՈՒՄ

Որպես OSG-ի աշխատակիցներ մենք շատ հպարտ ենք մեր ծառայությունների որակով և այն արժեքով, որը մենք տալիս ենք մեր հաճախորդներին: Փոխանցելով դա ազնվորեն և առանց չափազանցության՝ մենք վստահություն ենք ձևավորում մեր ապրանքանիշի և շուկայի նկատմամբ: Անկախ նրանից, թե դուք վաճառքի կամ շուկայավարման գործով եք զբաղված, մեր ընկերությունից դուրս յուրաքանչյուր փոխգործակցություն հնարավորություն է OSG-ի մասին կայուն դրական տպավորություն թողնելու համար:

Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Վաճառքի և շուկայավարման ժամանակ մենք ստեղծում ենք արժեք հաճախորդի համար՝

- Ներկայացնելով մեր ուժեղ կողմերը՝ մրցակիցներին վարկաբեկելու փոխարեն
- Չխեղաթյուրելով և չչափազանցնելով մեր ծառայությունների նկարագիրը
- Երբեք չենք դիմում բամբասանքի, չենք տարածում կեղծ տեղեկություն կամ ապօրինի փաստաթղթեր՝ հաճախորդներին ներգրավելու համար
- Հարգում ենք բոլոր հեղինակային իրավունքները, տարբերանշանները և այլ մտավոր սեփականությունը
- Հետևում ենք կիրառելի բոլոր օրենքներին և ընկերության քաղաքականությանը՝ կապված հետևյալի հետ.
 - Հաճախորդների հետ կապեր և հակասպամ
 - Ծանուցման և համաձայնության պահանջներ
 - Մարքեթինգի կոնտակտային նախապատվություններ



ՎՍՏԱՅՈՒԹՅԱՆ ՁԱՎՈՐՈՒՄ ՀԱՃԱԽՈՐԴՆԵՐԻ ՄՈՏ ԵՎ ՄԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐՈՒՄ





OSG-ի ԱՇԽԱՐՀԸ ՏԱՐԱԾՎՈՒՄ Է ՄԵՐ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍ

- 56 Գաղտնիության պահպանում
- 58 Շրջակա միջավայրի պահպանում և աջակցություն մեր համայնքներին
- 60 Մարդու իրավունքների հարգում և ժամանակակից ստրկության կանխում
- 62 Ճիշտ գործընկերների ընտրություն
- 64 Մեր ապրանքանիշի և հեղինակության պահպանում
- 66 Քաղաքականությունը աշխատավայրում և դրսում
- 68 Ինսայդերական գործարքների արգելում

ԳԱՂՏՆԻՈՒԹՅԱՆ ՊԱՅՊԱՆՈՒՄ

Մեր գործողությունների հիմքում մեր հաճախորդների, OSG-ի աշխատակիցների և բիզնես գործընկերների անձնական տվյալների պաշտպանությունն է: Հարգելով անձնական տվյալների գաղտնիությունը՝ մենք վստահություն ենք ստեղծում և բարձրացնում ենք մեր հեղինակությունը որպես ընկերություն, որի հետ մարդիկ նախընտրում են բիզնես անել: Այդ պատճառներից ելնելով, կարևոր է, որ մենք օգտագործենք անձնական տվյալները միայն օրինական բիզնեսի նպատակների համար և պաշտպանենք դրանք չարտոնված մուտքից, փոփոխությունից կամ բացահայտումից:

Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Մենք հանձնառու ենք պահպանել գաղտնիության և տվյալների պաշտպանության բոլոր կիրառելի պահանջները:

ԴԱ ՆՇԱՆԱԿՈՒՄ Է, ՈՐ ՄԵՆՔ.

- Ճանաչում ենք ,անձնական տվյալները և դրանց ձևերի բազմազանությունը
- Մշակում ենք անձնական տվյալները օրինական նպատակներով՝ համաձայն մեր պայմանագրերի և օրենքի
- Ապահով և պատասխանատու կերպով պահում և փոխանցում ենք անձնական տվյալները
- Տրամադրում ենք անձնական տվյալները միայն նրանց, ովքեր դրանք պետք է տեսնեն բիզնեսի նպատակով
- Անձնական տվյալները տրամադրում ենք միայն գրավոր պայմանագիր կնքած երրորդ անձանց
- Նախքան անձնական տվյալները երկրի սահմաններից դուրս փոխանցելը, դրանց մուտք գործելը կամ դիտելը՝ խորհրդակցում ենք Իրավական և Ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենին
- Անձնական տվյալների կորստի կամ չարտոնված օգտագործման մասին անմիջապես հաղորդում ենք ղեկավարին, Անձնակազմի ղեկավարին, Անձնական տվյալների մշակման պատասխանատուին և Իրավական և Ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենին

Աշխատողի անձնական տվյալներ

Երկրների մեծ մասում մենք ունենք լրացուցիչ պարտավորություններ աշխատողների տվյալների վերաբերյալ, այդ թվում՝

- Աշխատողներին և աշխատանքի դիմողներին գաղտնիության վերաբերյալ հստակ և ճշգրիտ ծանուցումների տրամադրում
- Մինչ նոր SS-հավելվածներ կամ համակարգեր օգտագործելը կամ մասնավոր տվյալներ մշակող ընկերությունների հետ աշխատելը՝ այդ մասին հաղորդում Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների Տնօրենին և Իրավական և Ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենին
- Անձնական տվյալների ոչնչացում, երբ դրանք այլևս անհրաժեշտ չեն՝ հետևելով մեր ընկերության տվյալների պահպանման պահանջներին

«Անհատական տվյալների» սահմանումը տարբեր է ամբողջ աշխարհում

Ընդհանուր առմամբ, դա վերաբերում է տեղեկատվությանը, որը կարող է ինչ-որ մեկին ուղղակիորեն կամ անուղղակիորեն նույնականացնել:

Օրինակները ներառում են.

- Անուն, ազգանուն
- Հուսանկար
- Հասցե
- Առողջապահական կամ բժշկական տեղեկատվություն
- Հեռախոսահամար
- Գենետիկական տեղեկատվություն
- Աշխատողի նույնականացման փաստաթուղթ
- Կենսաչափական տեղեկատվություն
- Էլ.փոստ
- Աշխարհագրական տեղորոշման տվյալներ
- IP հասցե
- Զննարկչի պատմություն
- Բանկի կամ կրեդիտ քարտի վերաբերյալ տեղեկություններ
- Մուտք գործելու նույնականացման տվյալներ կամ էկրանի առցանց անվանում
- Ապահովագրական պայմանագրի համար

Իմանալ ավելին.

Տվյալների գաղտնիության վերաբերյալ հարցեր ունենալու դեպքում դիմեք ձեր ղեկավարին կամ Իրավական և Ներքին վերահսկողության հարցերի Տնօրենին և կարդացեք մեր Գաղտնիության պահպանման մասին քաղաքականությունը:



ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՅՊԱՆՈՒՄ ԵՎ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ ՄԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻՆ

Ե՛վ որպես ընկերություն, և՛ որպես անհատ OSG-ի աշխատակից մենք պարտավոր ենք դրական փոփոխություններ մտցնել համընդհանուր և տեղական մակարդակներում: Մենք դրան հասնում ենք այն համայնքների հետ շփման միջոցով, որտեղ մենք ապրում և գործում ենք, և մշակելով լուծումներ, որոնք բարձրացնում են կայունությունը և նվազագույնի հասցնում շրջակա միջավայրի վրա ազդեցությունը:

Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Մենք աշխատում ենք լինել շրջակա միջավայրի լավ պահպանող և լավ գործընկեր մեր համայնքների համար:

ԴԱ ՆՇԱՆԱԿՈՒՄ Է, ՈՐ ՄԵՆՔ.

- Հետևում ենք բոլոր բնապահպանական օրենքներին և կանոնակարգերին, որտեղ էլ որ գործենք
- Բացահայտում ենք մեր բիզնեսում թափոններն ու աղտոտվածությունը նվազեցնելու հնարավորությունները
- Խրախուսում ենք OSG-ի աշխատակիցներին արձակուրդ վերցնել կամավոր աշխատանքի համար
- Հաշվետվություններ ենք հրապարակում՝ բնապահպանական նախաձեռնությունների, կորպորատիվ պատասխանատվության ծրագրերի և բարեգործական ներդրումների գծով մեր ընկերության առաջընթացի մասին



ՄԱՐԴՈՒ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԻ ՀԱՐԳՈՒՄ ԵՎ ԺԱՄԱՆԱԿԱԿԻՑ ՍՏՐԿՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆԽՈՒՄ

Մարդու իրավունքներին աջակցելը և հարգելը խոստում է, որը մենք տալիս ենք մեր կոլեկտիվին և մեր գլոբալ համայնքներին: Մենք հավատում ենք, որ բոլոր անհատները արժանապատիվ և հարգալից վերաբերմունքի իրավունք ունեն, և պահանջում ենք, որ մեր մատակարարման շղթայի բոլոր բիզնես գործընկերները հավասարապես կիսեն մեր հանձնառությունը այդ բարձր չափանիշներին:

Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Մենք վերաբերվում ենք ուրիշներին այնպես, ինչպես ակնկալում ենք, որ մեզ վերաբերվեն և իմաստալից քայլեր ենք ձեռնարկում մարդու իրավունքները պաշտպանելու և ժամանակակից ստրկությունը կանխելու համար:

Որպես մեր հանձնառության մաս՝ մենք.

- Բոլոր OSG-ի աշխատակիցների համար ապահովում ենք պատշաճ, օրինական աշխատանքային պայմաններ, ժամեր և վարձատրություն
- Երբեք չենք օգտագործում երեխաների, դատապարտյալների կամ ստրուկների աշխատանքը, և գնահատում ենք, թե արդյոք մեր բիզնես գործընկերները աջակցում են մեր այս հանձնառությանը
- Պահանջում ենք, որ երրորդ կողմի ծառայություններ մատուցողները ընդունեն և պահպանեն մեր Մատակարարի վարքականոնները
- Անհապաղ բարձրաձայնում ենք, եթե ականատես ենք կամ կասկածում ենք մարդու իրավունքների խախտումներ

Իմանալ ավելին.

Մարդու իրավունքների հանդեպ մեր հանձնառության վերաբերյալ հարցեր ունենալու դեպքում դիմեք ձեր ղեկավարին և կարդացեք մեր Մատակարարների վարքագծի կանոնագիրքը:



ՃԻՇՏ ԳՈՐԾԸՆԿԵՐՆԵՐԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅՈՒՆ

Ճիշտ ընկերությունների հետ համագործակցությունը մեզ հնարավորություն է տալիս արագորեն աճել և մեր հաճախորդներին և աշխատակիցներին առաջարկել առավել նորարարական լուծումներ: Սակայն մենք երբեք չենք դրդի երրորդ կողմերին ներգրավվել այնպիսի գործողություններում, որոնցում մենք ինքներս մեզ հարմար չենք զգում: Եթե մեր գործընկերները չբավարարեն մեր սպասելիքները, կասկածելի վարքի կամ շահերի բախման մեջ ներգրավված լինեն, արդյունքում կտուժենք թե՛ մենք, թե՛ մեր հաճախորդները: Մենք **Պատասխանատվություն ենք ստանձնում`** ուշադիր ընտրելով մեր գործընկերներին, վերահսկելով նրանց վարքը և, անհրաժեշտության դեպքում, պատասխանատվության ենթարկելով նրանց:



Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Մենք պահպանում ենք էթիկայի բարձրագույն չափանիշները և ակնկալում ենք, որ նույնն անեն մեր բիզնես գործընկերները (այդ թվում` մատակարարները, գործակալները, պայմանագրային աշխատողները և այլ անձինք, ովքեր աշխատում են մեր անունից):

Դա նշանակում է, որ մենք.

- Յետևում ենք մեր գնումների խիստ գործընթացի յուրաքանչյուր քայլին
- Համոզվում ենք, որ գործընկերները ունեն համապատասխան հմտություններ և փորձառություն աշխատանքի համար
- Համագործակցում ենք միայն այն ընկերությունների հետ, որոնք համապատասխանում են աշխատանքային և մարդու իրավունքների բոլոր գործող օրենքներին
- Յետևում ենք ընկերության հեղինակության, ֆինանսական պատմության կամ պահանջվող վճարման պայմանների մեջ նախազգուշական ռիսկային իրավիճակներին
- Պահանջում ենք գրավոր պայմանագիր, որը.
 - Գործընկերներին կապում է մեր քաղաքականությանն ու Մատակարարի վարքականոնների սկզբունքների հետ
 - Պահանջում է խստորեն պահպանել հակամենաշնորհային, կաշառակերության և ժամանակակից ստրկության դեմ պայքարի օրենքները
 - Սահմանափակում է անձնական տվյալների հավաքումը և օգտագործումը
 - Նախատեսում է գաղտնիության և տվյալների չբացահայտման խիստ պայմաններ
 - Տրամադրում է OSG-ին աուդիտի և պայմանագրի դադարեցման համապատասխան իրավունքներ



Իմանալ ավելին.

Մեր բիզնես գործընկերներին վերաբերող չափանիշների և մեր ակնկալիքների վերաբերյալ հարցեր ունենալու դեպքում դիմեք ձեր ղեկավարին կամ Գնումների վարչությանը և կարդացեք Մատակարարների վարքագծի կանոնագիրքը:

ՄԵՐ ԱՊՐԱՆՔԱՆԻՇԻ ԵՎ ՀԵՂԻՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ՊԱՅՊԱՆՈՒՄ

Ազնիվ գործելու մեր արժեքի իրականացումը նշանակում է OSG-ի մասին ազնիվ, փաստացի տեղեկատվություն տրամադրել մեր յուրաքանչյուր շահառուին: Հշմարիտ և հուսալի հաղորդակցությունն այն է, ինչը հնարավորություն է տալիս մեր հաճախորդներին և հասարակությանը վստահել մեզ և հավատալ մեր հրապարակած փաստաթղթերին: Այդ պատճառով կարևոր է խոսել դրական, հետևողական ձևով, երբ մենք հաղորդակցվում ենք ընկերության անունից:



Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Մենք երբեք չպետք է խոսենք ընկերության անունից, քանի դեռ պաշտոնապես լիազորված չենք դա անել:

ԴԱ ՆՇԱՆԱԿՈՒՄ Է, ՈՐ ՄԵՆՔ.

- Պատշաճ ձևով փոխանցում ենք ներդրողների, վերլուծաբանների կամ ՋԼՄ-ների բոլոր հարցումները www.osgrm.am կայք:
- Երբեք չենք բացահայտում գաղտնի տեղեկատվությունը
- Չենք օգտագործում մեր ապրանքանիշը կամ տարբերանշանը ոչ օրինական նպատակներով
- Խուսափում ենք տպավորություն ստեղծել, որ մեր անձնական կարծիքը OSG-ի պաշտոնական դիրքորոշումն է

Իմանալ ավելին.

Մեր ապրանքանիշի և հեղինակության պաշտպանության վերաբերյալ հարցեր ունենալու դեպքում դիմեք ձեր ղեկավարին, մեր Կորպորատիվ հաղորդակցման բաժին կամ Ներդրողների հետ կապերի բաժին:

ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԱՇԽԱՏԱՎԱՅՐՈՒՄ ԵՎ ԴՐՍՈՒՄ

Մենք գտնում ենք, որ բաց և առողջ քաղաքական գործընթացը ստեղծում է ավելի արդար, ավելի արդյունավետ հասարակություն: Մենք նաև գտնում ենք, որ յուրաքանչյուր ոք իրավունք ունի արտահայտել իր սեփական համոզմունքները և մասնակցել քաղաքացիական գործերին, բայց աշխատանքի ընթացքում մենք պետք է ուշադիր և ներառական լինենք, երբ քննարկում ենք անձնական քաղաքական հայացքները կամ համոզմունքները:



Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Քաղաքական գործընթացներում ակտիվ լինելը կարող է դրական փոփոխություններ մտցնել այն համայնքներում, որտեղ մենք ապրում և աշխատում ենք, բայց պետք է շատ զգույշ լինենք, երբ անձնական քաղաքական սկզբունքները աշխատավայր ենք բերում:

ԴԱ ՆՇԱՆԱԿՈՒՄ Է, ՈՐ ՄԵՆՔ.

- Երբեք չենք օգտագործում ընկերության ռեսուրսները, ներառյալ աշխատանքի ժամանակը և OSG-ի ֆոնդերը անձնական քաղաքական հայացքները կամ համոզմունքները առաջ մղելու համար
- Քայլեր ենք ձեռնարկում (նույնիսկ աշխատանքից դուրս գործունեության ընթացքում), որպեսզի անձնական քաղաքական համոզմունքները չընկալվեն որպես ընկերության պաշտոնական դիրքորոշումներ
- Աշխատանքի ընթացքում չենք զբաղվում քարոզչությամբ կամ դրամահավաքով, չենք միջնորդում քաղաքական նպատակների կամ թեկնածուների օգտին
- Բարձրաձայնում ենք, եթե ինչ-որ մեկն օգտագործում է OSG-ի անունը՝ անձնական քաղաքական դիրքորոշումը առաջ մղելու համար
- Քաղաքական միջոցառումներին ներկա գտնվելիս խուսափում ենք OSG ապրանքանիշի հագուստ կրելուց
- Քաղաքական որևէ շարժմանը կամ թեկնածուին սատարելիս օգտագործում ենք անձնական (ոչ թե OSG-ի) կոնտակտային տվյալները

ԻՆՍԱՅԴԵՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԱՐԳԵԼՈՒՄ

Որպես աշխատակիցներ՝ մեզ կարող է հասանելի լինել տեղեկատվություն, որը կարող է օգտագործվել OSG-ի կամ այլ ընկերությունների մասնակցությամբ ներդրումների մասին որոշումների վրա ազդելու համար: **Անվտանգության և ապահովության պահպանման** մեր արժեքը նշանակում է մեծապես հոգ տանել նյութական, ոչ հրապարակային տեղեկատվության և ներքին տեղեկատվության պաշտպանության մասին՝ չօգտագործել այն անձնական շահերի համար կամ չկիսել ուրիշների հետ, որպեսզի նրանք դա անեն:

Ինչպես ենք մենք հաշվետու

Ինսայդերական գործարքները խախտում են մեր ներդրողների և շուկայի վստահությունը:

Կանխեք ներքին տեղեկատվության արտահոսքը`

- Կիսելով այն միայն նրանց հետ, ովքեր պետք է իմանան
- Չխոսելով այդ մասին ընտանիքի անդամների կամ ընկերների հետ
- Երբեք չքննարկելով այն հասարակության մեջ կամ սոցիալական ցանցերում
- Անվտանգ պահելով. դա նշանակում է դարակների կամ գրասենյակի դռների կողպում, նոթբուքերի և շարժական սարքերի անվտանգ պահում

Ներքին տեղեկատվությունը ներառում է.

- Միավորման և կլանման ծրագրերը
- Կանխատեսվող շահույթը կամ վնասը
- Ապրանքի կամ ծառայության նշանակալի գործարկումներ
- Գործադիր ղեկավարության փոփոխություններ
- Կորպորատիվ խոշոր վերակազմակերպումներ
- Նշանակալից դատական գործընթացներ կամ իրավական կարգավորումներ
- Շահաբաժնի կամ հարկային ռազմավարության փոփոխություններ



OSG-ի ԷԹԻԿԱՅԻ ԹԵԺ ԳԻԾ

Դուք կարող եք զեկուցել էթիկական մտահոգությունների կամ խախտումների մասին
և հարցեր տալ՝

ԱՌՑԱՆՑ ՀԱՂՈՐԴՄԱՆ ՄԻՋՈՑՈՎ՝

նամակ թողնելով www.osgrm.am կայքում:

ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՑԻՆ ՀԱՍՑԵԻ ՄԻՋՈՑՈՎ՝

նամակ ուղարկելով compliance@osgrm.ru



ԷԹԻԿԱՅԻ ԵՎ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ՎԱՐՔԱԳԾԻ
ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ



Երևան, Րաֆֆու 111,
Հայաստան, 0034

osgrm.am